

SMART Meeting Pro

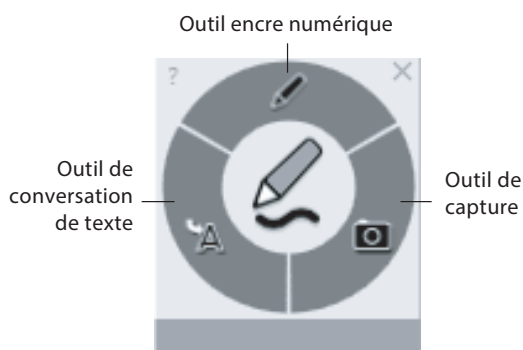
La SMART Ink et sa barre d'outils (1/2)



Introduction

Le logiciel SMART™ Meeting Pro inclut la SMART Ink™ et sa barre d'outils dynamique. Ces deux outils vous seront utiles pour annoter à l'encre numérique toutes les applications de votre ordinateur. (image, page web, fichiers...).

Barre d'outils dynamique



Si vous n'utilisez pas la barre d'outils dynamique un certain moment, elle se réduit automatiquement.



Utiliser l'outil encre numérique

Pour écrire ou dessiner à l'encre numérique...

1. Saisissez un des stylets SMART rangé sur le plumier de votre équipement La barre d'outils dynamique apparaît instantanément à l'écran.

2. Optionnellement, cliquez sur la barre d'outils dynamique pour l'agrandir. Puis, modifiez le style d'écriture (crayon, surligneur...), la couleur ou même l'épaisseur d'écriture en cliquant sur l'**onglet Stylet**.

3. Sélectionnez **Stylet** et si besoin, sélectionnez une couleur ou une épaisseur d'écriture.



4. Utilisez le stylet pour écrire et dessiner à l'encre numérique sur l'application de votre choix.

Notes : Sur les nouvelles générations d'écrans interactifs, vous pouvez spécifier pour chaque stylet une couleur et autres paramètres indépendamment l'un de l'autre.

Pour surligner du contenu...

1. Saisissez un des stylets SMART rangé sur le plumier de votre équipement La barre d'outils dynamique apparaît instantanément à l'écran.

2. Optionnellement, cliquez sur la barre d'outils dynamique pour l'agrandir. Puis, modifiez le style d'écriture (crayon, surligneur...), la couleur ou même l'épaisseur d'écriture en cliquant sur **Options d'écriture**.

3. Sélectionnez **Surligneur** et si besoin, changez sa couleur et son épaisseur.



4. Utilisez le stylet pour surligner le texte sur l'application de votre choix.

Pour effacer des notes numériques avec le stylet...

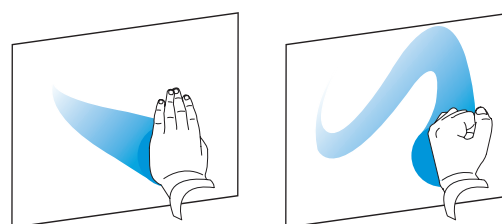
1. Saisissez un des stylets SMART rangé sur le plumier de votre équipement La barre d'outils dynamique apparaît instantanément à l'écran.

2. Sélectionnez l'épaisseur de votre effaceur.

3. Retournez le stylet et utiliser son extrémité pour effacer vos notes.

Pour effacer des notes numériques avec la main...

1. Utilisez la paume ou le poing de votre main pour effacer vos notes.

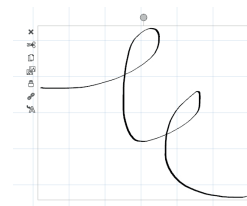


Manipuler l'encre digitale

Pour sélectionner un objet

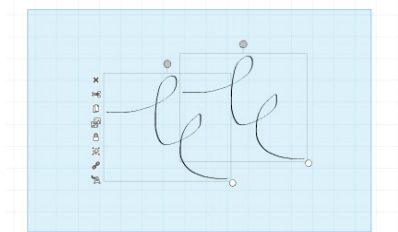
1. Cliquez une fois sur l'objet de votre choix.

2. Une bordure apparaît autour de l'objet sélectionné.



Pour sélectionner plusieurs objets

1. Tracez un rectangle autour des objets que vous souhaitez sélectionner.



Pour déplacer des objets

1. Sélectionnez en une fois le ou les objets de votre choix.
2. Maintenez votre clic et déplacez le ou les objets à l'emplacement de votre choix (glissez/déposez).

Pour «couper»/coller ou copier/coller des objets

1. Sélectionnez en une fois le ou les objets de votre choix.
2. Cliquez sur **Couper** ou **Copier** .
3. **Collez** les objets dans une autre application.

Pour effacer des objets

1. Sélectionnez en une fois le ou les objets de votre choix.
2. Cliquez sur **Effacer** ou utilisez votre poing ou paume de main.

Utiliser l'outil de conversion d'écriture

Pour convertir la SMART Ink (écriture manuscrite) en texte (écriture numérique)...

1. Saisissez un des stylets SMART rangé sur le plumier de votre équipement La barre d'outils dynamique apparaît instantanément à l'écran.
2. Cliquez sur l'**onglet Conversion de texte** .
3. Ecrivez de façon manuscrite les mots à transformer en texte dans la fenêtre **Conversion de texte**.



4. Une fois que vous avez fini d'écrire, vos mots se transforment en texte.

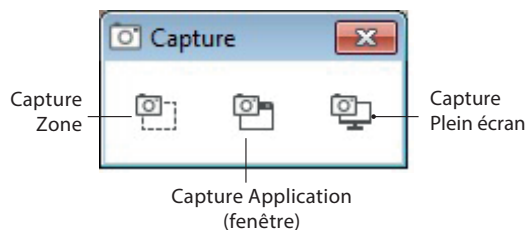
4. Si vous souhaitez insérer ce texte dans une application, cliquez sur . Puis, cliquez sur l'endroit où vous souhaitez insérer le texte.

5. Si vous ne souhaitez pas insérer ce texte dans une application, cliquez sur .

Utiliser l'outil Capture

Pour «capturer» (photographier)...

1. Saisissez un des stylets SMART rangé sur le plumier de votre équipement La barre d'outils dynamique apparaît instantanément à l'écran.
2. Cliquez sur l'**onglet Capture** .
3. La fenêtre avec les options de Capture apparaît.



4. Pour capturer une zone précise, cliquez sur .
5. Pour capturer une fenêtre ou application précise, cliquez sur .
6. Pour capturer tout votre écran, cliquez sur .
7. Cliquez sur **Fermer** sur la fenêtre avec les options de Capture. Votre capture apparaît automatiquement sur une page de votre fichier Tableau Blanc.

Utiliser la SMART Ink dans différentes applications

1. La SMART Ink peut être utilisée dans différentes applications comme des navigateurs Web, logiciels de la suite Microsoft Office, PDF, ou d'autres logiciels spécialisés.
2. Le visualiseur de documents **SMART Ink Document Viewer** vous permet de visualiser des fichiers PDF et de les annoter à l'encre numérique. Vous pouvez aussi sauvegarder votre fichier PDF avec les annotations réalisées.
3. Les annotations créées dans les logiciels de la suite Microsoft Office (et notamment Word, Excel, Powerpoint) peuvent être sauvegardées dans le fichier.